



Referat

Møde: # 5 møde i følgegruppen for opgaveoverdragelse
Tidspunkt: d. 1. september 2016, kl. 17.00-19.00
Sted: Mødelokale M4, Praksisenheden i Kolding, Kokholm 3b, 6000 Kolding

Deltagere: Jan Lindegaard (*Medformand*), Ældre- og Handicapchef, Odense Kommune
Ditte Churruca, Praktiserende læge, PLO-Syddanmark
Anette Toftegaard, Afdelingsleder, Pleje og Træning Haderslev Kommune
Frank Ingemann Jensen, Afdelingschef i Praksisafdelingen, Region Syddanmark
Anders Fournaise (*Medsekretær*), Konsulent, Afdelingen for Sundhedssamarbejde og Kvalitet, Region Syddanmark
Cæcilie Lumby (*Medsekretær*), Konsulent, Sundhedssekretariatet, Odense Kommune

Afbud: Judith Mølgaard (*Medformand*), Direktør, Odense Universitetshospital

1. Velkomst og præsentationsrunde

Jan Lindegaard bød på vegne af Følgegruppen Frank Ingemann Jensen velkommen til sit første møde i Følgegruppen for opgaveoverdragelse.

2. Status på arbejdet i arbejdsgruppen for afdækning af IV-behandlings potentiale for opgaveoverdragelse (mundtlig orientering ved sekretariatet)

Sekretariatet orienterede følgegruppen om arbejdet i arbejdsgruppen. Der har været afholdt to møder, hvor arbejdsgruppen har kvalificeret Trin 1 samt benyttet Trin 1 på IV-behandling med antibiotika.

Arbejdsgruppen er godt sammensat, og der har været gode faglige drøftelser på, og imellem, møderne. Modellen vil understøtte, at den faglige afklaring ikke bliver en langtrukken affære. Sekretariatet vurderer, at Trin 1 i modellen kan udfyldes på op til to møder.

Det blev fra følgegruppen pointeret, at det afgørende for en evt. opgaveoverdragelse er, hvorvidt vi samfundsmæssigt kan spare penge, og/eller at det er til gavn for patienterne. Det anerkendes i følgegruppen, at det kan skabe diskussioner, fordi det ikke er alle parter, der er enige i, hvad der er en samfundsmæssig gevinst. Men der er i følgegruppen enighed om, at det er omdrejningspunktet for modellen.

3. Gennemgang og drøftelse af første udkast til en samlet model for planlagt og aftalt opgaveoverdragelse (bilag 1, 2, 3 & 4)

- a. Præsentation af den samlede model (Trin 1, 2 og 3)
- b. Gennemgang af Trin 1 (den faglige del) i modellen

Trin 1 blev gennemgået og rettet til ift. de på mødet fremlagte bemærkninger. Herunder blev forordet justeret, der blev tilføjet en datokategori samt en formålscategori.

Trin 1 IV-behandling med antibiotika

Den udfyldte del af modellen blev rettet til ift. de på mødet fremlagte bemærkninger.

Det blev pointeret, at det under medhjælpens kompetencer skal præciseres, hvorvidt kompetencerne er tilstede eller ej.

Derudover drejede bemærkningerne sig særligt om udgiftskategorien. Det blev besluttet, at arbejdsgruppen fremover udelukkende skal fokusere på at skitsere omkostningerne når en opgave løses før og efter en evt. opgaveoverdragelse. Den faglige arbejdsgruppe skal beskrive processerne, med tilhørende omkostninger. På den baggrund udarbejdes en business case, i dette arbejde inddrages relevant økonomikyndige fra region, kommuner og almen praksis.

c. Drøftelse og tilretning af Trin 2 (beslutningsgrundlag/ledelsesinformation) i modellen

Trin 2 blev gennemgået og rettet til ift. de på mødet fremlagte bemærkninger.

Herunder blev der tilføjet en, formålskategori, en volumenkategori samt en justering af oversigten.

4. Indledende drøftelse af oplæg til temadrøftelsen i DAK d. 23. november 2016

a. Strategi for opgaveoverdragelse i Region Syddanmark

Jan orienterede om, at han er inviteret med på formandskabsmødet for SSF torsdag d. 8. september 2016. Her vil han få en pejling af, hvor SSF befinder sig ift. en mulig strategi for opgaveoverdragelse. Det blev drøftet, at Jans deltagelse ikke må medføre en skævvridning på tværs af sektorerne. Jan vil på mødet fastholde, at vi er i proces og kun fortælle om de overordnede rammer for modellen.

Det blev drøftet, hvordan arbejdsgangene bør være, når modellen er godkendt. Det blev drøftet, hvorvidt der skal specificke kriterier til, for at en given opgave kan vurderes. Forskellige løsningsmuligheder blev sat i spil ift., hvem der kan/skal beslutte, hvilke opgaver, modellen skal benyttes på;

- 1) Følgegruppen selv er opsøgende,
- 2) Følgegruppen indtager en passiv rolle, hvor det vil være op til andre parter at henvende sig til følgegruppen, hvis de vil have en opgave vurderet.
- 3) Med udgangspunkt i et bottom-up perspektiv vil det være fagpersoner, der kan komme med mulige inputs til modellen.
- 4) Et løbende rul af mulige opgaver forelægges DAK, der vurderer det indkomne og efterfølgende sætter en proces i gang i følgegruppen. Heri tænkes ligeledes nationale krav om opgaveoverdragelse.

5. Status på samarbejdsaftalen for blodprøvetagning i eget hjem (mundtlig orientering ved sekretariatet)

Anders Fournaise orienterede om, at samarbejdsaftalen for blodprøvetagning i eget hjem vil blive endelig godkendt på Sundhedssamordningsudvalget, Forretningsudvalget samt Regionsrådet i løbet af september måned 2016. Ved godkendelse forventes det at regionen vil indgå de nye aftaler om blodprøvetagning i eget hjem frem til årsskiftet, hvorefter de gamle aftaler bortfalder og de nye vil være gældende.

6. Forslag om at flytte næste møde i Følgegruppen

- a. Uge 42.
- b. Den 24. oktober fra kl. 16.30 i Odense
- c. Den 25. oktober fra kl. 17.30 i Odense

Det blev besluttet, at næste møde i Følgegruppen for opgaveoverdragelse bliver mandag d. 17. oktober 2016, 10.00-12.30. Mødet vil blive afholdt i Odense.

7. Evt.

Næste møde: