



Referat

Møde: # 6 møde i følgegruppen for opgaveoverdragelse
Tidspunkt: d. 17. oktober 2016, kl. 10.00-12.30
Sted: Mødelokale 2.s.50, Ørbækvej 100, 5220 Odense SØ

Deltagere:

Jan Lindegaard (*Medformand*), Ældre- og Handicapchef, Odense Kommune
Judith Mølgaard (*Medformand*), Direktør, Odense Universitetshospital
Frank Ingemann Jensen, Afdelingschef i Praksisafdelingen, Region Syddanmark
Anders Fournaise (*Medsekretær*), Konsulent, Afdelingen for Tværsektorielt Samarbejde, Region Syddanmark
Cæcilie Lumby (*Medsekretær*), Konsulent, Sundhedssekretariatet, Odense Kommune

Afbud: Rolf Dalsgaard Johansen, Voksen- og Sundhedschef, Fredericia Kommune
Ditte Churruca, Praktiserende læge, PLO-Syddanmark

1. Velkomst

Jan orienterede om, at Rolf Dalsgaard Johansen, Voksen- og Sundhedschef i Fredericia Kommune, indtræder i Følgegruppen for Opgaveoverdragelse i stedet for Anette Toftegaard, Afdelingsleder Pleje og Træning, Haderslev Kommune, som går på pension.

Jan orienterede endvidere om, at der på formandskabsmødet for SSF d. 1. september har været en indledende drøftelse af modellen for planlagt og aftalt opgaveoverdragelse. Man drøftede ikke modellen i den konkrete form, men de overordnede linjer. Formålet var fra Jans side at få en indikation af, hvordan kommunernes stiller sig overfor det videre arbejde. SSF var positive overfor linjerne i modellen. Følgegruppen er tilfreds med den positive tilbagemelding, men stiller spørgsmålstejn ved behovet for at drøfte prioriterede områder i Sundhedsaftalen i regi af SSF, en mødegang før de dagsordenssættes på DAK.

2. Gennemgang og drøftelse af nyeste version af en samlet model for planlagt og aftalt opgaveoverdragelse (bilag 1, 2, 3 & 4)

a. Præsentation af den samlede model (Trin 1, 2 og 3)

Følgegruppen drøftede nyeste version af den samlede model.

Det blev besluttet, at hypotesen for opgaveoverdragelsen skal være (endnu) tydeligere. Der skal kobles en kort beskrivelse på "formålet", så det bliver mere fremtrædende, hvorfor man vælger at se på en konkret opgave. Der vil være behov for, at de forskellige perspektiver på opgaveoverdragelse: patient-, politiker og embedsmandsperspektivet bliver tænkt ind i formålet.

Følgegruppen besluttede, at "samfundsøkonomien" flyttes fra Trin 1 til Trin 2 i modellen. Der vil være behov for en drøftelse af, hvorvidt kategorien skal udfyldes og medtages i den samlede vurdering af opgaven. Den beslutning skal ske på baggrund af oplysningerne vedr. udgifter og de faktiske omkostninger sammenholdt med patientperspektivet. En sådan beslutning skal træffes i følgegruppen og ikke i arbejdsgruppen, derfor flyttes kategorien fra Trin 1 til Trin 2.

b. Drøftelse af præsentation og behandling af modellen på DAK

Sekretariatet orienterede følgegruppen om, at formandskabet for DAK har besluttet, at der ikke skal være en temadrøftelse vedr. opgaveoverdragelse på mødet i DAK d. 23. november. Mødet i november vil omhandle en drøftelse af og godkendelse af modellen samt en kort drøftelse af den efterfølgende proces. Temadrøftelsen vedr. opgaveoverdragelse skubbes til 2017, Følgegruppen afventer dato for afholdelse af temadrøftelsen.

Følgegruppen besluttede, at DAK på deres møde d. 23 november 2016 vil blive præsenteret for den samlede model, men at eksemplerne (IV-behandling med antibiotika og tynde væsker) først vil blive præsenteret, når de efterspørges af DAK eller i forbindelse med temadrøftelsen.

Følgegruppen var optaget af, at præsentationen af modellen på DAK skal tydeliggøre, at modellen på en hensigtsmæssig måde forholder sig til de dilemmaer, som opstår, når det skal besluttes, hvorvidt en opgave skal overdrages eller ej. Det er endvidere vigtigt at påpege overfor DAK, at der er tale om en operationel model, som hurtigt kan producere resultatet. Følgegruppen forventer at den faglige arbejdsgruppe vil kunne udarbejde det faglige beslutningsgrundlag på to mødegange.

Det blev besluttet, at modellen bliver fremlagt med tilhørende stikord til repræsentanterne fra følgegruppen. Der vil i præsentationen blive lagt vægt på dilemmaerne i modellen. Det drejer sig særligt om følgende

- Økonomien
 - Udgifterne skal beskrives
 - De faktiske omkostninger og ressourcestræk skal fremgå
- Volumen (forskelligt datagrundlag)
- Borgerens perspektiv
- Praktiserende læger

For at sikre at repræsentanterne fra følgegruppen er forberedt til præsentationen af modellen på DAK d. 23. november, vil sekretariatet udarbejde et skriv til følgegruppen vedr. de mest forventede spørgsmål (med tilhørende svar) fra DAK.

Følgegruppen besluttede, at man vil bede Niels Dieter Röck, ledende overlæge på OUH, om at starte en "skyggetælling" på de patienter, som ville være blevet inkluderet i en samarbejdsaftale for IV-behandling med antibiotika og tynde væsker, hvis disse var godkendte samarbejdsaftaler. Dette for at give DAK, når de præsenteres for de udfyldte trin 1 og 2, et retmæssigt billede af, hvor mange patienter det drejer sig om, hvor længe de skal behandles samt hvilken kommune de kommer fra.

Det blev i følgegruppen besluttet, at DAK skal orienteres om, at Sundhedsstyrelsen barsler med nye anbefalinger til kommunernes akutfunktioner. Det forventes at anbefalingerne er færdigudarbejdet primo 2017. DAK skal orienteres om de nye anbefalinger, da de kan være med til at løse nogle af de problemstillinger, der er forbundet med at flytte IV-behandlingsopgaver fra sygehuset til kommunerne.

Følgegruppen besluttede, at der i sagsfremstillingen skal være et kort afsnit om processen samt tidshorizonten for udfyldelse af modellen (særligt Trin 1). Det skal gøres tydeligt for DAK, at modellen gør systemet mere sikkert, og at det er en smidig model, der gør den faglige del forholdsvis let at udfylde, fordi områderne er opdelt. Modellen gør det muligt at drøfte både specifikke opgaver samt større "opgaveklumper", hvilket DAK skal gøres opmærksom på.

Konklusionen blev, at følgegruppen vil få et udkast til et dagsordenspunkt ud til kommentering. Det forventes at sekretariatet vil sende dagsordenspunktet ud til kommentering i løbet af uge 42. Deadline for dagsordenspunkter til DAK-mødet er fredag d. 28. november 2016.

- 3. Status på arbejdet i arbejdsgruppen for afdækning af IV-behandlings potentiale for opgaveoverdragelse** (mundtlig orientering ved sekretariatet)
- a. Status for IV-antibiotika
 - b. Status for IV-væske

Sekretariatet orienterede om arbejdet i arbejdsgruppen, som har været meget tilfredsstillende. Arbejdsgruppen har været engageret og det vurderes at modellen virker hensigtsmæssigt.

Følgegruppen får begge modeller ud til endelig godkendelse, når de er færdigbehandlet af sekretariatet.

- 4. Drøftelse af oplæg til temadrøftelsen i DAK d. 23. november 2016** (bilag 5)

Følgegruppen var enige om, at DAK-mødet kan ændre ved temadrøftelsen, der er skubbet til 2017.

Følgegruppen besluttede, at man vil forsøge at fastholde, at SKU har en temadrøftelse vedr. opgaveoverdragelse på deres møde d. 20. december 2016. Det vil give politikerne en mulighed for at drøftelse anvendelsen af modellen for planlagt og aftalt opgaveoverdragelse, før der er truffet en administrativ beslutning om, hvordan modellen skal anvendes. Følgegruppen vil ligge op til, at formandskabet fremlægger modellen for SKU, før de får et politisk rum til at drøfter opgaveoverdragelse i Region Syddanmark.

Det blev besluttet, at sekretariatet forbereder en sagsfremstilling til SKU. Det afhænger dog af, hvorvidt DAK på deres møde d. 23. november godkender, at SKU fortsat drøfter opgaveoverdragelse på deres møde i december. Sekretariatet vil forhåndsreservere formandskabet umiddelbart efter DAK-mødet, så en evt. sagsfremstilling til SKU kan drøftes.

Følgegruppen fremhævede, at det er afgørende, at SKU præsenteres for de forskellige dilemmaer, der følger med en drøftelse af opgaveoverdragelse. Vil politikerne for eksempel acceptere, at der er forskellige tilgange til den samme type behandling?

Følgegruppen drøftede bilag 5. Scenarierne skal splittes ad, fordi det i sin nuværende form både indeholder dilemmaer og organisatoriske udfordringer. Der udarbejdes et udkast til et oplæg, som følgegruppen løbende kan justere frem mod temadrøftelsen i 2017.

5. Mødekalender for 2017

DAK mødekalender 2017	Forslag til følgegruppens mødekalender
27/1	22/12 2016 - kl.: 12.30-14.30 - Regionshuset
30/3	21/2 2017 - kl.: 16.00-18.00 – Odense
22/6	2/5 2017 - kl.: 16.00-18.00 – Odense
22/9	10/8 2017 - kl.: 14.00-16.00 – Kolding
23/11	9/10 2017 - kl.: 15.00-17.00 – Regionshuset
Januar 2018	21/12 2017 - kl.: 8.30-10.30 – Odense

Det blev drøftet, hvorvidt der kunne findes en ny dato for mødet i december 2016. Det var ikke muligt med udgangspunkt i formandskabets kalendere, mødedatoerne blev heraf godkendt, og sekretariatet vil hurtigst muligt mødebooke følgegruppen.

6. Evt.

Næste møde:

Forslag d. 22. december 2016 kl 12.30-14.30 i Regionshuset i Vejle

Mødedatoen blev accepteret.